



AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA  
**SCUOLA SECONDARIA  
DI 1° GRADO (MEDIA)**  
"BRANDOLINI-ROTA"

**DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2024/25**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ padre  madre  tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

codice fiscale dell'allievo/a \_\_\_\_\_

della madre \_\_\_\_\_ del padre \_\_\_\_\_



**CHIEDE**

l'iscrizione dello/a stesso/a alla classe 1<sup>a</sup> media per l'anno scolastico 2024/2025.

A tal fine DICHIARA in base alle norme vigenti e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che l'alunno/a:

1. è nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2. è cittadino italiano  sì  no (se no specificare la cittadinanza \_\_\_\_\_)

3. è di religione cattolica  sì  no (se no specificare la religione \_\_\_\_\_)

4. è rappresentato/a dalla foto posta qui sopra

5. è residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ / telefono casa: \_\_\_\_\_

cell. madre \_\_\_\_\_ cell. padre \_\_\_\_\_

e-mail famiglia \_\_\_\_\_

scrivere in stampatello leggibile

6. proviene dalla scuola (nome) \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Paese \_\_\_\_\_

7. vive con la famiglia composta da:

N.	PARENTELA* CON L'ALUNNO	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	STATO CIVILE**
1					
2					
3					
4					
5					
6					

\* (padre, madre, fratello, sorella, ... altro) \*\* (coniugato, vedovo, separato, divorziato, nubile, celibe, ... altro)

9. dati secondo genitore non convivente, in caso di separazione / divorzio

specificare tipologia di affido \_\_\_\_\_ (*allegare sentenza del tribunale*)

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Paese

\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

10. Notizie in merito ad eventuale situazione di affido del minore:

### **CON LA PRESENTE DOMANDA DI ISCRIZIONE:**

- dichiara di essere a conoscenza e condividere il **Progetto educativo, il Regolamento disciplinare e il Piano dell'Offerta Formativa della nostra Scuola** pubblicati sul nostro sito ([www.brandolinirota.it](http://www.brandolinirota.it));
- è consapevole che nella nostra scuola sono **OBBLIGATORI l'insegnamento della Religione Cattolica e la presenza ai momenti celebrativi, previsti in orario scolastico** e raccomandate le iniziative proposte ad allievi e famiglie, anche extracurricolari;
- **accoglie le rette** fissate per l'anno scolastico di riferimento **ed il loro puntuale pagamento**, preferibilmente con bonifico bancario o conto corrente postale prestampato da ritirare in Amministrazione;

● **consegna, in allegato alla presente, la ricevuta del pagamento della quota di iscrizione alla scuola**

**(e all'Associazione Genitori Scuola Cattolica – raccomandata)**

- autorizza le uscite dell'allievo sul territorio durante l'orario di lezione per iniziative scolastiche;
- è consapevole che le comunicazioni scuola-famiglia avverranno, in via prioritaria, tramite mail;
- sa che la scuola adotta per tutti gli allievi un cardigan blu con logo dell'istituto, come abbigliamento per i momenti celebrativi e di rappresentanza.

### **SI IMPEGNA INOLTRE**

a perfezionare la presente domanda, **entro venerdì 28 giugno 2024**, depositando i seguenti documenti:

1. due foto-tessera, fotocopia tessera sanitaria con codice fiscale allievo, fotocopia carta identità
2. pagella dell'ultimo anno scolastico frequentato; certificato delle competenze
3. stampato di prenotazione libri (*raccomandiamo di prenotarli presso la nostra scuola, per averli puntuali ai primi giorni di scuola...*)

### **SCELTA DELLA CLASSE**

2^ lingua straniera spagnolo

2^ lingua straniera tedesco

**SEGNALAZIONI di eventuali problemi dell'allievo** (*salute, allergie, bisogni educativi, altro...*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **Firma leggibile di chi assume l'onere economico della retta scolastica**

Data, \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_ padre [ ] madre [ ] tutore [ ]

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione (art. 315), la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.*

## **AUTORIZZAZIONE di rientro a casa dell'alunno senza accompagnatore**

**ANALIZZATI** i fattori ambientali relativi alla viabilità e al traffico (posizione della scuola, distanza dal domicilio/residenza dell'allievo, intensità abituale del traffico nelle ore di termine delle lezioni, presenza di adeguati percorsi e di zone di attraversamento per pedoni); alla collocazione della residenza dell'alunno (in relazione ai fattori di viabilità e traffico scuola-residenza/domicilio, all'utilizzo eventuale della bicicletta); al controllo abituale del territorio da parte delle forze dell'ordine (polizia locale, ausiliari quali "nonni vigili"); **i fattori individuali:** autonomia personale (capacità autonoma di gestirsi e di gestire il contesto ambientale, conoscenza ed attuazione dei corretti comportamenti e delle regole della circolazione stradale, con specifica attenzione a quella dei pedoni, analisi di situazioni di handicap); atteggiamento personale (adeguata capacità di attenzione e concentrazione, affidabilità, senso di responsabilità, corretta applicazione delle competenze acquisite); caratteristiche caratteriali (sufficiente autocontrollo, adeguato senso del pericolo, idonea attenzione); **VALUTATO** il grado di maturazione del/la loro figlio/a, la collocazione della scuola ed il percorso scuola-domicilio/residenza che egli/ella deve compiere; **VERIFICATO** che il/la loro figlio/a è in grado di percorrere in forma autonoma detto percorso; **ASSICURATA** la scuola di aver provveduto personalmente al necessario addestramento ed all'educazione comportamento del/la figlio/a; **DICHIARANO:** 1) di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa individuati in merito alla vigilanza effettiva e potenziale dei minori; 2) di essere impossibilitati nel garantire, all'uscita da scuola, la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne delegato; 3) di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente sulla famiglia; 4) che l'alunno/a predetto/a conosce bene il percorso ed è stato/a adeguatamente istruito/a sia sul tragitto, sia sulle cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo indicato per il rientro; 5) che l'alunno è in possesso di un telefono cellulare e/o che si impegnano a verificarne il rientro a casa per mezzo del telefono; 6) che l'alunno/a rientrerà direttamente a casa senza divagare e che troverà qualcuno ad accoglierlo; 7) che l'alunno/a si sposta autonomamente nel contesto urbano senza essere mai incorso/a in incidenti o problemi; 8) che l'alunno/a ha manifestato maturità psicologica, autonomia e capacità di evitare situazioni a rischio; 9) che il percorso scuola-abitazione non presenta rischi specifici o particolari;

**10. che l'alunno/a si muoverà prevalentemente:**  a piedi  con bus di linea  in bicicletta;

11. di impegnarsi ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi.

**TUTTO CIO' PREMESSO,**  **AUTORIZZANO** che il/la loro figlio/a possa rientrare a casa da solo/a, dalla scuola, al termine delle lezioni ordinarie e di altre attività scolastiche extracurricolari, anche in orario pomeridiano, senza che sia necessario l'accompagnamento di adulti. Le dichiarazioni sopra riportate sono valide sino al termine dell'anno scolastico in corso.

### **POSTA ELETTRONICA, ACCESSI ESTERNI E OBBLIGHI DI TRATTAMENTO:**

si informa che ulteriori dati a cui l'alunno e/o i genitori, tutori avranno accesso con il rilascio delle credenziali della posta elettronica [nome.cognome@brandolinirota.it](mailto:nome.cognome@brandolinirota.it) e del registro elettronico sono sottoposti a procedure di sicurezza idonee alla archiviazione e conservazione mentre la gestione dei permessi è limitata all'uso consentito all'utente; i dati e le informazioni all'interno dell'area di accesso libera consentita dalle sopramenzionate credenziali, è a totale carico di responsabilità dell'utente che le conserva in tale area- archivio e che ne può autorizzare a terzi la condivisione manlevando l'istituto. Altri documenti, foto, filmati forniti dall'istituto o per i quali l'istituto autorizza l'utente alla condivisione (nelle varie forme elettroniche o cartacee) possono essere usate solo per scopi personali e non pubblici (social network e simili) previa una autorizzazione scritta da parte dell'Istituto.

acconsente

**DATI RELATIVI A TEST:** inoltre **autorizza la somministrazione di test di ingresso** all'inizio della scuola **e di test per l'orientamento** in uscita, anche con l'intervento di specialisti in pedagogia e psicologia.

acconsente

### **AUTORIZZAZIONE PER USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE:**

autorizza il figlio/a a partecipare alle uscite didattiche e viaggi di istruzione previsti dal POF e dal consiglio di classe.

acconsente

# **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'** (ART. 3 D.P.R. 21/11/2007, n. 235)

La condivisione e il rispetto delle regole del vivere e del convivere sono fondamentali ed irrinunciabili per realizzare gli obiettivi che la scuola si è posta e che sono espressi nei documenti fondamentali dell'Istituto (cfr. *Progetto Educativo, Piano Offerta formativa, Regolamento della scuola*)

## **La scuola si impegna a:**

- garantire il corretto svolgimento delle lezioni per tutti i giorni dell'anno scolastico;
- creare un clima di serenità e di cooperazione tra docenti, allievi e i genitori;
- promuovere con ogni singolo alunno un clima di confronto e di reciprocità per motivarlo all'apprendimento;
- realizzare i curricula disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano di Offerta Formativa;
- comunicare alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare, attraverso incontri periodici individuali e generali, allo scopo di instaurare un clima collaborativo e di fiducia;
- fornire le valutazioni comunicandole mediante gli strumenti adottati dalla scuola;
- garantire l'orario scolastico come previsto dal calendario annuale;
- offrire attività scolastiche ed extra-scolastiche come esplicitato nel PTOF

## **La famiglia si impegna a:**

- prendere visione del *Progetto Educativo e del Regolamento della scuola* e rispettarli;
- partecipare alle riunioni e alle attività per i genitori proposte durante l'anno
- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettandone la libertà di insegnamento e la consapevolezza valutativa;
- rispettare l'orario d'ingresso a scuola degli studenti, limitare le uscite anticipate, giustificare le assenze;
- controllare quotidianamente le comunicazioni scuola/famiglia;
- controllare che l'allievo rispetti le regole della scuola, con la consapevolezza che le infrazioni possono dar luogo

a provvedimenti disciplinari; il genitore è tenuto a risarcire la scuola per i danni arrecati dall'uso improprio delle strutture e da lesioni a persone provocate dal comportamento scorretto del figlio; risarcire il danno, in concorso con altri, anche quando l'autore del fatto non dovesse essere identificato;

## **Lo studente si impegna a:**

- conoscere e rispettare il *Progetto Educativo* dell'Istituto, le persone, le regole, le strutture, gli orari;
- essere quotidianamente fornito di tutto il normale corredo scolastico;
- seguire con attenzione le lezioni dei docenti e assolvere seriamente agli impegni di studio;
- partecipare responsabilmente alla vita scolastica ed essere disponibile a migliorare e collaborare;
- mantenere un comportamento corretto, un linguaggio appropriato, un abbigliamento adeguato all'ambiente e dimostrare sempre lealtà nei rapporti personali, nelle verifiche, nelle prove richieste;
- rispettare il divieto dell'uso di cellulari a scuola e di inserire in *social* ogni riferimento alla vita scolastica.

**Tutto il presente documento "Domanda di iscrizione", sottoscritto e firmato in tutte le sue parti, conserva la sua validità fino al rilascio del nulla-osta, cioè fino al termine del percorso scolastico in questo istituto Collegio Brandolini-Rota.**

Data, \_\_\_\_\_

### ***Firma leggibile***

*padre*

*madre*

--	--

Oppure - "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Firma del genitore  
esercente la potestà genitoriale \_\_\_\_\_